

Guatemala, 30 de Octubre de 2,015

Licenciada.  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Deporte y la Recreación  
Su Despacho.

Respetable Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo, por Servicios técnico profesionales No 303-2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 39-2015 correspondiente al mes de Octubre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" No. 0110.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

• **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindar apoyo en agenda de trabajo
2. Preparar informes que me han solicitado en avances y pendientes en agenda planificada.
3. Atender consultas internas y externas competencia de la unidad.
4. Velar por el correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la unidad e informar al encargado para la toma de decisiones.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se realizo la entrega de ticket para el uso de canchas sintéticas y polideportivas.
2. Se realizaron los informes, se apoyo en la elaboración en la agenda mensual de las actividades del centro deportivo, se brindo apoyo en la actividad re-crea más.
3. Se programo las solicitudes de los espacios deportivos y actualización de espacios y registros magnéticos.
4. Se supervisaron los trabajos de limpieza en las areas recreativas, sociales y deportivas.

Firma

ARACELLY DEL SOCORRO QUIROZ MEDINA

Vo. Bo.

  
*Arq. Ana Lissette Abril Valencia*  
Administradora Centro Deportivo Gerona  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación